

**ОТЧЕТ**

**ООО УК "Старый город" о проделанной работе  
перед собственниками многоквартирного жилого дома  
за 2023 год**

**Адрес: ул. Разина, д. 7**

**Площадь МКД: 1 079,90 кв.м.**, в т.ч.: жилых помещ. - 1 006,50 кв.м.; нежилых помещ. - 73,40 кв.м.

Отношения между управляющей организацией ООО УК «Старый город» и собственниками помещений в многоквартирном доме (МКД) регулируются договором на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Поступающие денежные средства населения за содержание жилого помещения расходуются на выполнение комплекса работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций жилого дома. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома принимается собственником помещений при заключении договора на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома с управляющей организацией. В плату на содержание жилого помещения включены только те работы и услуги, которые указаны в договоре.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Начислено по статье "содержание жилого помещения" по жилым помещениям	198 139,62
	Начислено по нежилым помещениям	14 449,52
	<b>Всего начислено</b>	<b>212 589,14</b>
2	Оплачено по жилым помещениям	226 038,19
	Оплачено по нежилым помещениям	13 139,18
	<b>Всего оплачено</b>	<b>239 177,37</b>
3	<b>Всего выполнено работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества, в т.ч.:</b>	<b>355 168,70</b>
3.1	круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуж. (диспетчеры, сантехники, электрики)	15 874,28
3.2	текущий ремонт внутридомовых систем ХВС, водоотведения, отопления, включая подготовку к отопительному периоду (зар.плата, материалы)	18 651,08
3.3	текущий ремонт внутридомовых систем электроснабжения (зар.плата, материалы)	6 109,40
3.4	содержание придомовой территории, уборка мест общего пользования (в т.ч. зар.плата, страх.взносы, материалы)	58 843,69
3.5	услуги ООО "ЕРКЦ" (начисление, приём и учет платежей, печать счетов-квитанций)	3 757,29
3.6	плотницкие работы (стройматериалы, инвентарь, хоз.принадлежности, приобретение и ремонт инструмента, зар.плата), в т.ч.:	6 859,56
	- ремонт входной двери подъезда № 2 с электросваркой (сентябрь 2023)	
	- демонтаж, монтаж почтовых ящиков, в подъездах № 1,2 (октябрь 2023)	
3.7	автоуслуги (в т.ч. услуги автовышки)	1 200,00
3.8	уборка снега спецтехникой	1 428,47
3.9	текущий ремонт подъездов	171 648,00
3.10	работа по взысканию дебиторской задолженности	1 486,55
3.11	расходы на управление МКД (зар.плата, страх.взносы, налог при применении УСН, услуги банка, аренда и содержание административных помещений, ком.услуги на собств.нужды, приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники, сопровождение комп.программ, телефонная/интернет связь, консультац.услуги, составление смет, канцтовары)	69 310,38
4	<i>Задолженность по жилым помещениям на 31.12.2023 (справочно)</i>	<i>65 406,64</i>
	<i>Задолженность по нежилым помещениям на 31.12.2023 (справочно)</i>	<i>1 310,34</i>
5	<b>Остаток денежных средств по дому (без учета задолженности за ЖУ)</b>	<b>-142 579,56</b>
	<b>Остаток денежных средств по дому (с учетом задолженности за ЖУ)</b>	<b>-115 991,33</b>

Директор



Н.В. Киселева