

**ОТЧЕТ**

**ООО УК "Старый город" о проделанной работе  
перед собственниками многоквартирного жилого дома  
за 2023 год**

**Адрес: ул. Разина, д. 3**

**Площадь МКД: 1 108,50 кв.м.**, в т.ч.: жилых помещ. - 1 013,30 кв.м.; нежилых помещ. - 95,20 кв.м.

Отношения между управляющей организацией ООО УК «Старый город» и собственниками помещений в многоквартирном доме (МКД) регулируются договором на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Поступающие денежные средства населения за содержание жилого помещения расходуются на выполнение комплекса работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций жилого дома. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома принимается собственником помещений при заключении договора на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома с управляющей организацией. В плату на содержание жилого помещения включены только те работы и услуги, которые указаны в договоре.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Начислено по статье "содержание жилого помещения" по жилым помещениям	199 478,25
	Начислено по нежилым помещениям	18 741,07
	<b>Всего начислено</b>	<b>218 219,32</b>
2	Оплачено по жилым помещениям	193 469,03
	Оплачено по нежилым помещениям	17 041,55
	<b>Всего оплачено</b>	<b>210 510,58</b>
3	<b>Всего выполнено работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества, в т.ч.:</b>	<b>188 633,67</b>
3.1	круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуж. (диспетчеры, сантехники, электрики)	16 294,70
3.2	текущий ремонт внутридомовых систем ХВС, водоотведения, отопления, включая подготовку к отопительному периоду (зар.плата, материалы)	19 145,03
3.3	текущий ремонт внутридомовых систем электроснабжения (зар.плата, материалы)	6 271,20
3.4	содержание придомовой территории, уборка мест общего пользования (в т.ч. зар.плата, страх.взносы, материалы)	60 402,10
3.5	услуги ООО "ЕРКЦ" (начисление, приём и учет платежей, печать счетов-квитанций)	3 856,80
3.6	плотницкие работы (стройматериалы, инвентарь, хоз.принадлежности, приобретение и ремонт инструмента, зар.плата)	7 041,23
3.7	автоуслуги (в т.ч. услуги автовышки)	600,00
3.8	уборка снега спецтехникой	1 466,30
3.9	санитарная обработка подвальных помещений	884,40
3.10	работа по взысканию дебиторской задолженности	1 525,92
3.11	расходы на управление МКД (зар.плата, страх.взносы, налог при применении УСН, услуги банка, аренда и содержание административных помещений, ком.услуги на собств.нужды, приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники, сопровождение комп.программ, телефонная/интернет связь, консультац.услуги, составление смет, канцтовары)	71 145,99
4	<i>Задолженность по жилым помещениям на 31.12.2023 (справочно)</i>	<i>53 455,82</i>
	<i>Задолженность по нежилым помещениям на 31.12.2023 (справочно)</i>	<i>1 699,52</i>
5	<b>Остаток денежных средств по дому (без учета задолженности за ЖУ)</b>	<b>29 585,65</b>
	<b>Остаток денежных средств по дому (с учетом задолженности за ЖУ)</b>	<b>21 876,91</b>

Директор



Н.В. Киселева