

ОТЧЕТ
ООО УК "Старый город" о проделанной работе
перед собственниками многоквартирного жилого дома
за 2023 год

Адрес: ул. Писарева, д. 27

Площадь МКД: **3 150,90** кв.м., в т.ч.: жилых помещ. - 3 150,90 кв.м.; нежилых помещ. - 0,00 кв.м.

Отношения между управляющей организацией ООО УК «Старый город» и собственниками помещений в многоквартирном доме (МКД) регулируются договором управления многоквартирного дома.

Поступающие денежные средства населения за содержание жилого помещения расходуются на выполнение комплекса работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций жилого дома. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома принимается собственником помещений при заключении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией. В плату на содержание жилого помещения включены только те работы и услуги, которые указаны в договоре.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Начислено по статье "содержание жилого помещения" по жилым помещениям	599 869,06
	Начислено по нежилым помещениям	0,00
	Всего начислено	599 869,06
2	Оплачено по жилым помещениям	564 748,39
	Оплачено по нежилым помещениям	0,00
	Всего оплачено	564 748,39
3	Всего выполнено работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества, в т.ч.:	569 703,50
3.1	круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуж. (диспетчеры, сантехники, электрики)	46 317,51
3.2	текущий ремонт внутридомовых систем ХВС, водоотведения, отопления, включая подготовку к отопительному периоду (зар.плата, материалы), в т.ч.:	65 698,58
	- ремонтные работы на системе ХВС и ГВС в кв. № 1 (март 2023)	
	- ремонт ГВС в подвале № 4 (октябрь 2023)	
3.3	текущий ремонт внутридомовых систем электроснабжения (зар.плата, материалы)	17 825,82
3.4	содержание придомовой территории, уборка мест общего пользования (в т.ч. зар.плата, страх.взносы, материалы)	171 692,35
3.5	услуги ООО "ЕРКЦ" (начисление, приём и учет платежей, печать счетов-квитанций)	10 962,91
3.6	плотницкие работы (стройматериалы, инвентарь, хоз.принадлежности, приобретение и ремонт инструмента, зар.плата), в т.ч.:	20 224,62
	- ремонтные работы в подъезде № 1 - заделка дыры фанерой (август 2023)	
	- остекление рамы в подъезде №3 (сентябрь 2023)	
	- ремонтные работы на крыльце подъезда №3 (сентябрь 2023)	
	- очистка воронок от мусора с использованием автовышки (сентябрь 2023)	
3.7	автоуслуги (в т.ч. услуги автовышки)	1 100,00
3.8	уборка снега спецтехникой	4 167,93
3.9	обслуживание и ремонт общедомовых приборов учета	17 680,00
3.10	санитарная обработка подвальных помещений	4 444,60
3.11	проверка и пробивка вентканалов	3 020,00
3.12	работа по взысканию дебиторской задолженности	4 337,41
3.13	расходы на управление МКД (зар.плата, страх.взносы, налог при применении УСН, услуги банка, аренда и содержание административных помещений, ком.услуги на собств.нужды, приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники, сопровождение комп.программ, телефонная/интернет связь, консультац.услуги, составление смет, канцтовары)	202 231,76
4	<i>Задолженность по жилым помещениям на 31.12.2023 (справочно)</i>	<i>384 335,09</i>
	<i>Задолженность по нежилым помещениям на 31.12.2023 (справочно)</i>	<i>0,00</i>
5	Остаток денежных средств по дому (без учета задолженности за ЖУ)	30 165,56
	Остаток денежных средств по дому (с учетом задолженности за ЖУ)	-4 955,11

Директор



Н.В. Киселева