

**ОТЧЕТ**  
**ООО УК "Старый город" о проделанной работе**  
**перед собственниками многоквартирного жилого дома**  
**за 2022 год**

**Адрес: ул. Песчаная, д. 1**

**Площадь МКД: 3 189,40 кв.м.**, в т.ч.: жилых помещ. - 3 189,40 кв.м.; нежилых помещ. - 0,00 кв.м.

Отношения между управляющей организацией ООО УК «Старый город» и собственниками помещений в многоквартирном доме (МКД) регулируются договором управления многоквартирного дома.

Поступающие денежные средства населения за содержание жилого помещения расходуются на выполнение комплекса работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций жилого дома. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома принимается собственником помещений при заключении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией. В плату на содержание жилого помещения включены только те работы и услуги, которые указаны в договоре.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Начислено по статье "содержание жилого помещения" по жилым помещениям	506 349,45
	Начислено по нежилым помещениям	0,00
	<b>Всего начислено</b>	<b>506 349,45</b>
2	Оплачено по жилым помещениям	527 696,34
	Оплачено по нежилым помещениям	0,00
	<b>Всего оплачено</b>	<b>527 696,34</b>
3	<b>Всего выполнено работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества, в т.ч.:</b>	<b>483 798,46</b>
3.1	круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуж. (диспетчеры, сантехники, электрики)	41 278,46
3.2	текущий ремонт внутридомовых систем ХВС, водоотведения, отопления, включая подготовку к отопительному периоду (зар.плата, материалы), в т.ч.:	64 509,88
	- ремонтные работы на системе отопления в подвальном помещении	
3.3	текущий ремонт внутридомовых систем электроснабжения (зар.плата, материалы)	16 825,99
3.4	содержание придомовой территории, уборка мест общего пользования (в т.ч. зар.плата, страх.взносы, материалы)	144 885,86
3.5	услуги ООО "ЕРКЦ" (начисление, приём и учет платежей, печать счетов-квитанций)	11 214,26
3.6	плотницкие работы (стройматериалы, инвентарь, хоз.принадлежности, приобретение и ремонт инструмента, зар.плата), в т.ч.:	11 286,47
	- ремонт асбестоцементной кровли	
	- навеска тамбурной двери на шарнир в подъезде №1	
	- монтаж деревянного поручня в подъезде №1	
3.7	автоуслуги (в т.ч. услуги автовышки)	500,00
3.8	уборка снега спецтехникой	5 301,53
3.9	обслуживание и ремонт общедомовых приборов учета	130,15
3.10	работа по взысканию дебиторской задолженности	11 381,99
3.11	расходы на управление МКД (зар.плата, страх.взносы, налог при применении УСН, услуги банка, аренда и содержание административных помещений, ком.услуги на собств.нужды, приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники, сопровождение комп.программ, телефонная/интернет связь, консультац.услуги, составление смет, канцтовары)	176 483,88
4	<i>Задолженность по жилым помещениям на 31.12.2022 (справочно)</i>	<i>84 560,10</i>
	<i>Задолженность по нежилым помещениям на 31.12.2022 (справочно)</i>	<i>0,00</i>
5	<b>Остаток денежных средств по дому (без учета задолженности за ЖУ)</b>	<b>22 550,99</b>
	<b>Остаток денежных средств по дому (с учетом задолженности за ЖУ)</b>	<b>43 897,88</b>

Директор



Н.В. Киселева

+