

## ОТЧЕТ

**ООО УК "Старый город" о проделанной работе  
перед собственниками многоквартирного жилого дома  
за 2022 год**

Адрес: ул. Корсикова, д. 2

Площадь МКД: **1 513,10** кв.м., в т.ч.: жилых помещ. - 1 513,10 кв.м.; нежилых помещ. - 0,00 кв.м.

Отношения между управляющей организацией ООО УК «Старый город» и собственниками помещений в многоквартирном доме (МКД) регулируются договором управления многоквартирного дома.

Поступающие денежные средства населения за содержание жилого помещения расходуются на выполнение комплекса работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций жилого дома. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома принимается собственником помещений при заключении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией. В плату на содержание жилого помещения включены только те работы и услуги, которые указаны в договоре.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Начислено по статье "содержание жилого помещения" по жилым помещениям	258 910,84
	Начислено по нежилым помещениям	0,00
	<b>Всего начислено</b>	<b>258 910,84</b>
2	Оплачено по жилым помещениям	242 633,25
	Оплачено по нежилым помещениям	0,00
	<b>Всего оплачено</b>	<b>242 633,25</b>
3	<b>Всего выполнено работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества, в т.ч.:</b>	<b>265 135,89</b>
3.1	круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуж. (диспетчеры, сантехники, электрики)	19 583,13
3.2	текущий ремонт внутридомовых систем ХВС, водоотведения, отопления, включая подготовку к отопительному периоду (зар.плата, материалы), в т.ч.:	32 263,46
	- ремонтные работы на системе отопления в тех.приямке кв. № 15	
3.3	текущий ремонт внутридомовых систем электроснабжения (зар.плата, материалы)	7 982,50
3.4	содержание придомовой территории, уборка мест общего пользования (в т.ч. зар.плата, страх.взносы, материалы)	68 736,06
3.5	услуги ООО "ЕРКЦ" (начисление, приём и учет платежей, печать счетов-квитанций)	5 320,22
3.6	плотницкие работы (стройматериалы, инвентарь, хоз.принадлежности, приобретение и ремонт инструмента, зар.плата), в т.ч.:	5 354,47
	- закрытие тех. шахты листом ДВП в квартире № 6	
	- демонтаж половых, деревянных досок, закрытие пола материалом ДСП в кв.15	
	- демонтаж, монтаж почтовых ящиков в подъездах	
	- установка информационных досок на подъезды	
3.7	автоуслуги (в т.ч. услуги автовышки)	2 500,00
3.8	уборка снега спецтехникой (в т.ч. очистка кровли)	14 167,86
3.9	обслуживание и ремонт общедомовых приборов учета	61,74
3.10	текущий ремонт подъездов	20 040,00
3.11	работа по взысканию дебиторской задолженности	5 399,79
3.12	расходы на управление МКД (зар.плата, страх.взносы, налог при применении УСН, услуги банка, аренда и содержание административных помещений, ком.услуги на собств.нужды, приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники, сопровождение комп.программ, телефонная/интернет связь, консультац.услуги, составление смет, канцтовары)	83 726,65
4	<i>Задолженность по жилым помещениям на 31.12.2022 (справочно)</i>	<i>113 289,29</i>
	<i>Задолженность по нежилым помещениям на 31.12.2022 (справочно)</i>	<i>0,00</i>
5	<b>Остаток денежных средств по дому (без учета задолженности за ЖУ)</b>	<b>-6 225,05</b>
	<b>Остаток денежных средств по дому (с учетом задолженности за ЖУ)</b>	<b>-22 502,64</b>

Директор

 А.В. Киселева