

**ОТЧЕТ**  
**ООО УК "Старый город" о проделанной работе**  
**перед собственниками многоквартирного жилого дома**  
**за 2022 год**

Адрес: ул. Комсомольская, д. 77

Площадь МКД: **2 753,70** кв.м., в т.ч.: жилых помещ. - 1 871,90 кв.м.; нежилых помещ. - 881,80 кв.м.

Отношения между управляющей организацией ООО УК «Старый город» и собственниками помещений в многоквартирном доме (МКД) регулируются договором управления многоквартирного дома.

Поступающие денежные средства населения за содержание жилого помещения расходуются на выполнение комплекса работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций жилого дома. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома принимается собственником помещений при заключении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией. В плату на содержание жилого помещения включены только те работы и услуги, которые указаны в договоре.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Начислено по статье "содержание жилого помещения" по жилым помещениям	297 182,88
	Начислено по нежилым помещениям	155 549,52
	<b>Всего начислено</b>	<b>452 732,40</b>
2	Оплачено по жилым помещениям	292 149,64
	Оплачено по нежилым помещениям	293 678,52
	<b>Всего оплачено</b>	<b>585 828,16</b>
3	<b>Всего выполнено работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества, в т.ч.:</b>	<b>670 623,31</b>
3.1	круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуж. (диспетчеры, сантехники, электрики)	35 639,46
3.2	текущий ремонт внутридомовых систем ХВС, водоотведения, отопления, включая подготовку к отопительному периоду (зар.плата, материалы), в т.ч.:	53 034,69
	- замена канализационного стояка в кв. 18, 20	
3.3	текущий ремонт внутридомовых систем электроснабжения (зар.плата, материалы)	14 527,41
3.4	содержание придомовой территории, уборка мест общего пользования (в т.ч. зар.плата, страх.взносы, материалы)	125 093,18
3.5	услуги ООО "ЕРКЦ" (начисление, приём и учет платежей, печать счетов-квитанций)	9 682,30
3.6	плотницкие работы (стройматериалы, инвентарь, хоз.принадлежности, приобретение и ремонт инструмента, зар.плата), в т.ч.:	9 744,64
	- ремонт водосточной трубы (с использованием автовышки)	
	- ремонт асбестоцементной кровли (март, июнь, июль 2022)	
	- распиловка упавшего дерева	
	- отбивка разрушенных частей штукатурного слоя на балконах квартир №10, 13, 25	
	- монтаж почтовых ящиков в подъездах	
	- запенивание щели примыкания козырька балкона кв.35 к фасаду здания (с автовышки)	
	- демонтаж пластиковых панелей, ДСП, досок в тех.шахте кв.18	
3.7	автоуслуги (в т.ч. услуги автовышки)	4 500,00
3.8	уборка снега спецтехникой (в т.ч. очистка кровли)	11 331,52
3.9	обслуживание и ремонт общедомовых приборов учета	112,37
3.10	текущий ремонт подъездов	244 756,00
3.11	работа по взысканию дебиторской задолженности	9 827,11
3.12	расходы на управление МКД (зар.плата, страх.взносы, налог при применении УСН, услуги банка, аренда и содержание административных помещений, ком.услуги на собств.нужды, приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники, сопровождение комп.программ, телефонная/интернет связь, консультац.услуги, составление смет, канцтовары)	152 374,64
4	<i>Задолженность по жилым помещениям на 31.12.2022 (справочно)</i>	<i>89 981,50</i>
	<i>Задолженность по нежилым помещениям на 31.12.2022 (справочно)</i>	<i>11 372,58</i>
5	<b>Остаток денежных средств по дому (без учета задолженности за ЖУ)</b>	<b>-217 890,91</b>
	<b>Остаток денежных средств по дому (с учетом задолженности за ЖУ)</b>	<b>-84 795,15</b>

Директор

 Н.В. Киселева